

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Новгородской области

Администрация Шимского муниципального района

СОШ с. Медведь

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет

Протокол № 1
от «27» 08. 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
УВР

Тупицина Е.Ф.
от «23» 08. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ»
с.Медведь

Данилова Г. О.
Приказ № 122
от «29» 08. 2024 г.

**АДАптированная основная общеобразовательная
ПРОГРАММА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ
ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)**

ВАРИАНТ 1

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

учебного предмета «Русский язык»

для обучающихся 5 класса

с. Медведь 2024

Пояснительная записка

Рабочая программа русскому языку для 5 класса , обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» составлена с учетом федерального государственного стандарта общего образования (вариант 1) и на основании авторской программы по учебному предмету «Русский язык». ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И. М. Бгажнокова.-3-изд.- М.: Просвещение, 2020.-230с.

Рабочая программа рассчитана на 175 часов (5 часов в неделю).

При разработке программы учитывался контингент детей школы (дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие интеллектуальную недостаточность).

Основная цель рабочей программы:

Развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи:

Формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой. Формирование элементарных представлений о русском (родном) языке как средстве общения и источнике получения знаний. Использование письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач.

Программа по русскому языку в 5 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и

орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Всего часов	В том числе:		
			Объяснение нового материала	Закрепление материала	Контрольная работа (диктант, контрольное списывание)
1	Повторение.	12	5	7	-
2	Звуки и буквы. Текст	20	10	9	1
3	Предложение. Текст	20	10	9	КС- 1
4	Состав слова	37	20	16	1
5	Части речи. Текст	10	6	3	1
6	Имя Существительное	23	10	12	1
7	Имя прилагательное	17	10	6	1
8	Глагол	16	10	5	1

9	Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения	17	10	6	1
10	Резерв		-	1	-
	ИТОГО	170	91	72	8

Содержание учебного материала

Повторение

Звуки и буквы. Текст - 20 ч.

Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем.

Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.

Различать на слух и четко произносить твердые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами.

Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком.

Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах.

Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия.

Коллективно подбирать заголовки к тексту.

Познакомиться с понятием «Адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.

Диктант №1 по теме «Звуки и буквы. Закрепление знаний».

Предложение. Текст - 20 ч.

Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.

Связывать слова в предложении, изменяя форму слов.

Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения.

Различать предложения по интонации. Сравнить их, выделяя видимые признаки.

Тренироваться в выразительном чтении таких предложений.

Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.

Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.

Перечислять все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности.

Контрольное списывание № 1 по теме: «Предложение».

Состав слова - 37 ч.

Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходства и различия.

Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.

Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.

Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.

Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.

Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.

Диктант № 2 по теме: «Правописание безударных гласных, парных звонких и глухих согласных в корне».

Части речи. Текст - 10 ч.

Четко различать названия предметов, действий, признаков.

Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи.

Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их.

Употреблять разные части речи в предложении и тексте.

Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом.

Диктант № 3 по теме «Употребление разных частей речи в тексте».

Имя существительное- 23 ч.

Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.

Познакомиться с понятиями «одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить. Чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт.

Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе.

Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.

Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.

Учиться выделять в тексте основную мысль.

Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опирается на схемы частей поздравления.

Диктант № 4 по теме : «Имя существительное».

Имя прилагательное - 17 ч.

Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.

Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.

Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами.

Овладевать умением изменять прилагательные по родам.

Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.

Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.

Диктант № 5 по теме: « Имя прилагательное».

Глагол- 16 ч.

Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий.

Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи.

Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.

Диктант № 6 по теме: « Глагол».

Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения- 17ч.

Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении.

Тренировать в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным.

Сравнивать нераспространенные и распространенные предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса. Предметной и сюжетной картинки.

Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложении. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления.

Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.

Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.

Диктант №7 «Закрепление знаний о предложении».

Повторение -10 ч.

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Глагол.
Предложение. Текст. Деловое письмо. Письмо.

Словарь: адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.

Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	Дата проведения	
		Планируемая	Фактическая
Повторение. Звуки и буквы. Текст – 20 ч.			
1	Гласные и согласные. Алфавит.		
2	Несовпадение звука и буквы в слове.		
3	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я.		
4	Мягкий знак на конце и в середине слова.		
5	Правописание слов с разделительным мягким знаком.		
6	Правописание слов с разделительным мягким знаком.		
7	Р. р. Текст. Различение текста и не текста.		
8	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.		
9	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.		
10	Ударные и безударные гласные в слове.		
11	Проверка безударных гласных в слове.		
12	Проверка безударных гласных в слове.		

13	<i>Диктант №1 по теме: « Звуки и буквы. Закрепление знаний».</i>		
14	Работа над ошибками.		
15	Р.р. Текст. Определение темы текста. Заголовок.		
16	Р.р. Текст. Определение темы текста. Заголовок.		
17	Деловое письмо. Адрес.		
18	Деловое письмо. Адрес.		
19	Р.р. Коллективное составление рассказа по серии картинок.		
20	Работа над ошибками.		
Предложение. Текст – 20 ч.			
21	Выражение в предложении законченной мысли.		
22	Распространение предложений.		
23	Распространение предложений.		
24	Порядок слов в предложении.		
25	Связь слов в предложении.		
26	Главные и второстепенные члены предложения. Главные члены предложения. Сказуемое.		
27	Главные члены предложения. Сказуемое.		
28	Главные члены предложения. Подлежащее.		
29	Главные члены предложения. Подлежащее.		
30	Второстепенные члены предложения.		
31	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения		
32	Разные по интонации предложения. Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.		
33	Вопросительные		

	предложения.		
34	Восклицательные предложения.		
35	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.		
36	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.		
37	Контрольное списывание № 1 по теме: «Предложение».		
38	Работа над ошибками.		
39	Деловое письмо. Адрес.		
40	Деловое письмо. Адрес. Работа над ошибками.		
Состав слова – 37 ч.			
41	Корень и однокоренные слова.		
42	Общее и различия в значении однокоренных слов.		
43	Общее и различия в значении однокоренных слов.		
44	Включение однокоренных слов в предложения.		
45	Окончание Окончание – изменяемая часть слова.		
46	Установление связи между словами с помощью окончания.		
47	Приставка. Приставка как часть слова.		
48	Изменение значения слова в зависимости от приставки.		
49	Приставка и предлог.		
50	Приставка и предлог.		
51	Суффикс. Суффикс как часть слова.		
52	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.		
53	Изменение значения слова в		

	зависимости от суффикса.		
54	Правописание безударной гласной в корне. Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.		
55	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.		
56	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.		
57	Слово-корень с ударной гласной.		
58	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.		
59	Проверка безударных гласных в корне слова.		
60	Проверка безударных гласных в корне слова.		
61	Проверка безударных гласных в корне слова.		
62	Правописание парных звонких и глухих согласных в корне. Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне		
63	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.		
64	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.		
65	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов.		
66	Проверяемые гласные и согласные в корне.		
67	Проверяемые гласные и согласные в корне.		
68	Проверяемые гласные и согласные в корне.		

69	<i>Диктант №2 по теме: «Правописание безударных гласных, парных звонких и глухих согласных в корне».</i>		
70	Работа над ошибками.		
71	Непроверяемые написания в корне.		
72	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов		
73	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.		
74	Деловое письмо. Поздравление.		
75	Деловое письмо. Поздравление.		
76	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.		
77	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.		
Части речи. Текст.- 10 ч.			
78	Названия предметов, действий и признаков.		
79	Понятие о частях речи. Существительное.		
80	Глагол.		
81	Прилагательное.		
82	Прилагательное.		
83	Различение частей речи по вопросу и значению.		
84	Различение частей речи по вопросу и значению.		
85	Различение частей речи по вопросу и значению.		
86	<i>Диктант № 3 по теме «Употребление разных частей речи в тексте».</i>		
87	Работа над ошибками.		
Имя существительное – 23 ч.			
88	Значение существительных в речи		
89	Одушевленные и неодушевленные		

	существительные.		
90	Собственные и нарицательные существительные.		
91	Правописание имен собственных.		
92	Правописание имен собственных.		
93	Р.р. Текст и основная мысль текста.		
94	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе существительных.		
95	Употребление существительных в единственном и множественном числе.		
96	Изменение существительных по числам.		
97	Изменение существительных по числам.		
98	Род существительных. Знакомство с понятием рода.		
99	Существительные мужского рода.		
100	Существительные женского рода.		
101	Существительные среднего рода.		
102	Различение существительных по родам.		
103	Различение существительных по родам.		
104	Различение существительных по родам.		
105	Диктант № 4 по теме : «Имя существительное».		
106	Работа над ошибками.		
107	Деловое письмо. Поздравление.		

108	Деловое письмо. Поздравление. Работа над ошибками.		
109	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.		
110	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.		
Имя прилагательное – 17 ч.			
111	Значение прилагательных в речи.		
112	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.		
113	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.		
114	Изменение прилагательных по родам. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.		
115	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.		
116	Окончания прилагательных мужского рода.		
117	Окончания прилагательных женского рода.		
118	Окончания прилагательных среднего рода.		
119	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.		
120	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.		
121	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.		
122	Изменение прилагательных по родам.		
123	Изменение прилагательных по родам.		
124	<i>Диктант № 5 по теме: «</i>		

	<i>Имя прилагательное».</i>		
125	Работа над ошибками.		
126	Деловое письмо. Записка.		
127	Деловое письмо. Записка.		
Глагол – 16 ч.			
128	Значение глаголов в речи.		
129	Различение действий, обозначаемых глаголами.		
130	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов.		
131	Настоящее время глаголов.		
132	Прошедшее время глаголов.		
133	Прошедшее время глаголов.		
134	Будущее время глаголов.		
135	Будущее время глаголов.		
136	Различение глаголов по временам.		
137	Различение глаголов по временам.		
138	Различение глаголов по временам.		
139	Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.		
140	Диктант № 6 по теме: «Глагол».		
141	Работа над ошибками.		
142	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.		
143	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.		
Предложение. Текст			
Главные и второстепенные члены предложения – 17 ч.			
144	Главные члены предложения.		
145	Главные члены предложения.		
146	Второстепенные члены предложения.		
147	Постановка вопросов от		

	главных членов предложения к второстепенным членам.		
148	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.		
149	Нераспространенные и распространенные предложения. Различение нераспространенных и распространенных предложений.		
150	Распространение предложений.		
151	Распространение предложений.		
152	Однородные члены предложения. Знакомство с однородными членами предложения.		
153	Знакомство с однородными членами предложения.		
154	Дополнение предложения однородными членами		
155	Дополнение предложения однородными членами.		
156	Дополнение предложения однородными членами.		
157	<i>Диктант №7 «Закрепление знаний о предложении».</i>		
158	Работа над ошибками.		
159	Деловое письмо. Записка		
160	Деловое письмо. Записка		
Повторение -10ч.			
161	Повторение. Состав слова.		
162	Повторение. Состав слова. Приставка и предлог.		
163	Повторение. Имя существительное.		
164	Повторение. Изменение существительных по числам и родам.		
165	Повторение. Имя прилагательное.		

166	Повторение. Изменение прилагательных по родам.		
167	Повторение. Глагол.		
168	Повторение. Изменение глаголов по временам.		
169	Повторение. Предложение.		
170	Повторение. Предложение.		
	Итого: 170 часов		

Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 5-9 классах

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала(с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

Основные требования к умениям учащихся

Учащиеся должны уметь:

1-й уровень

-писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами

(55-60 слов);

-подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;

-определять части речи;

-составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;

-составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

-писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;

-оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

-писать под диктовку текст с изученными орфограммами;

-пользоваться школьным орфографическим словарем;

-решать орфографические задачи, опираясь на схему;

-называть и различать части речи;

-принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;

-оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3 уровень

-знать буквы, обозначать звуки буквами;

-списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;

-записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;

-участвовать в подборе слов к предметным картинкам;

-находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);

-участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;

-записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

Критерии и нормы оценочной деятельности

Оценка достижений обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Система баллов оценок учитывает следующие критерии: соответствие/несоответствие науке и практике; полнота и надежность усвоения; самостоятельность применения усвоенных знаний.

Список учебно-методической литературы:

1. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – 3-е изд.- М.: Просвещение, 2020. - 230 с.

2. Русский язык. 5 класс : учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 5-е изд. - М.: Просвещение, 2020. – 223 с.

3. Кудрявцева О.Я. «Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. 5-7 классы» - М.: ВЛАДОС, 2005 г.

4. Купцова Г.С. Белявский Б.Б. «Обучение русскому языку в старших классах вспомогательной школы» (Метод. рекомендации), М., 1993 г.

Список литературы (дополнительный)

1. Обучение и воспитание детей во вспомогательной школе /Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Школа – Пресс, 1994.- 416 с.

2. Основы специальной психологии/ Под ред. Л.В. Кузнецовой. – М.: «Академия», 2002 - 480с.

3. Жукова Н.С. Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б. Преодоление общего недоразвития речи у детей. – Екатеринбург: ООО «КнигоМир», 2011.- 320с.